Специализирана болница по пневмофтизиатрични заболявания за долекуване,продължително лечение и рехабилитация "Цар ФердинандI"ЕООД
с.Искрец,Софийска област,кв."Санаториума"

УТВЪРДИЛ : .....
Людмила Тодорова – Управител

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

в Процедура по реда на глава 8 "а" от ЗОП с предмет:

„Извършване на физическа охрана на болничния комплекс, охрана чрез видеонаблюдение и сигнално-известителна техника на основната болнична сграда и подстъпите към нея, охрана на инкасовата дейност и поддръжка на изградените системи за сигурност и контрол за достъпа на СБПФЗДПЛР"Цар Фердинанд I"ЕООД с.Искрец за период от 12 месеца "

с. Искрец, 2015 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие за възлагане на обществена поръчка, чрез публична покана с предмет: **„Извършване на физическа охрана на болничния комплекс, охрана чрез видеонаблюдение и сигнално-известителна техника на основната болнична сграда и подстъпите към нея, охрана на инкасовата дейност и поддръжка на изградените системи за сигурност и контрол за достъпа на ЦАР ФЕРДИНАНД I"ЕООД сИскрец за период от 12 месеца "**

1. Заповед № 270 / 01.10.2015г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана за Извършване на физическа охрана на болничния комплекс, охрана чрез видеонаблюдение и сигнално-известителна техника на основната болнична сграда и подстъпите към нея, охрана на инкасовата дейност и поддръжка на изградените системи за сигурност и контрол за достъпа на ЦАР ФЕРДИНАНД I"ЕООД сИскрец за период от 12 месеца.

2. Изисквания, условия и указания за подготовка на офертата и участие;

3. Техническо задание;

4. Скица на обекта;

5. Приложение:

5.1. *Приложение 1* – Оферта /образец/;;

5.2. *Приложение 2* – Административно сведения /образец/;

5.3. *Приложение 3* - Декларация за липса на обстоятелства по чл.47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 и *т.2а от ЗОП /образец/;*

5.4. *Приложение 4* - Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 и ал. 2, т. 1, 3, т. 4 и т.5 от ЗОП - /образец/;

5.5. *Приложение 5* - Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП /образец/;

5.6. *Приложение 6* - Декларации за ползване и за съгласие за участие на подизпълнител /образец/;

5.7. *Приложение 7* - Декларация по чл. 56, ал.1, т. 8 от ЗОП /образец/ и декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

5.8. *Приложение 8* –Декларация за запознаване с обекта /образец/;

5.9. *Приложение 9* – Декларация за приемане условията на проекто-договора / образец/;

5.10. *Приложение 10* - Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП /образец/;

5.11. *Приложение 11* – Техническо предложение/образец/;

5.12. *Приложение 12* - Ценово предложение /образец/;

5.13. *Приложение 13* – Проект на договор /образец/ .

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТАТА И УЧАСТИЕ

I.Описание на предмета на поръчката

Специализирана болница по пневмофтизиатрични заболявания за долекуване, продължително лечение и рехабилитация "Цар Фердинанд I"ЕООД в качеството си на Възложител кани всички заинтересовани лица за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава 8 "а" от Закона за обществени поръчки с предмет: **„Извършване на физическа охрана на болничния комплекс, охрана чрез видеонаблюдение и сигнално-известителна техника на основната болнична сграда и подстъпите към нея, охрана на инкасовата дейност и поддръжка на изградените системи за сигурност и контрол за достъпа на ЦАР ФЕРДИНАНД I"ЕООД сИскрец за период от 12 месеца".**

1. Вид на процедурата – чрез публична покана по чл. 101а от глава „Осма" а от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

2. Място на изпълнение: Болничния комплекс, находящ се в с. Искрец, обл. Софийска, кв. Санаториума.

3. Срокът за изпълнение на предмета на поръчката е 12 / дванадесет / месеца, считано от датата на сключване на договора.

4. Прогнозна стойност на поръчката за срока на договора – 50 000 лв. (петдесет хиляди лева) лв. без ДДС.

5. Критерий за оценка на офертите, съгласно чл. 37, ал.1, т.2 от ЗОП е **„икономически най-изгодна оферта".**

II. Право на участие в процедурата:

В процедурата може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, или обединения на такива лица, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и изискванията на Възложителя.

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който е:

1. 1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

1.2. обявен в несъстоятелност;

1.3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове

2. Изискванията на т. 1.1 се прилагат, както следва:

2.1. при събирателно дружество- за лицата по чл. 84, ал.1 и чл. 89, ал.1 от Търговския закон;

2.2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

2.3. при дружество с ограничена отговорност- за лицата по чл. 141, ал.2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност- за лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;
2.4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
2.5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
2.6. при едноличен търговец- за физическото лице - търговец;
2.7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица- за лицата, които представляват кандидата или участника;
2.8. в случаите по т. 2.1 –2.7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.

3. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:
3.1. при които лицата по т.2 са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
3.2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

За обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, т.2 и т.3, ал.2, т.1, 3 и 4 и ал.5, т.2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по чл. 47 ал. 1 и ал. 5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47 ал. 2 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1 и ал. 5 от ЗОП с декларация.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 от ЗОП

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП..

III. Подготовка на офертата.

1. Представената оферта не трябва да има срок на валидност по-кратък от **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от датата на изтичане на срока за подаване на предложенията. При писмено искане от страна на Възложителя за удължаване срока на валидност на офертите, участниците са длъжни да направят това писмено.

2. До изтичане срока за подаване на офертите всяко заинтересовано лице може да промени, да допълни, или оттегли офертата си.

3. Офертата следва да съдържа всички изискуеми документи съгласно раздел VIII от настоящата документация.

4. Предложението за участие в процедурата следва да бъде изготвено на български език и подписано от законния представител на участника или от изрично упълномощено от него лице. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо, или юридическо лице, или техни обединения, офертата се подава на български език.

5. Всяко физическо или юридическо лице може да участва в процедурата самостоятелно или в обединение с други лица. Едно и също физическо или юридическо лице няма право да участва едновременно в две обединения, които са участници в процедурата, или да участва в конкурса самостоятелно и в обединение. Участници, нарушили това изискване, се отстраняват от участие в процедура.

6. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва подизпълнители.

7. Лице, което е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

8. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферта, която е:

8.1. Постъпила в незапечатан плик или в скъсан плик;

8.2. Постъпила след изтичане на крайния срок за получаване.

Забележка: Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП). Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя.

9. На основание чл. 101б, от ЗОП, при писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

IV. Изисквания към документите:

1. Всички документи се представят само в един екземпляр.

2.Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и нотариално заверено пълномощно (оригинал).

3. Всички представени в предложението документи трябва да са изготвени на български език.

4. При офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицето или лицата упълномощени от кандидата, които го представляват.

V. Ценово и техническо предложение:

1. Ценовото и техническо предложение се представят в съответствие с приложения към документацията образец.

2. Цените следва да бъдат посочени в български лева, закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая и без вкл. ДДС.

3. Участникът следва да представи ценово предложение, в което е посочена годишната цена на услугата, без вкл. ДДС и месечната цена без вкл. ДДС.

4. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи обща цена на предложението ще се взема в предвид изписаната с думи.

VI. Изисквания на Възложителя към представянето на офертите

1. Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или по куриер.

2. Пликът с офертата съдържа два отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

2.1. **Плик № 1 с надпис "Документи за участие",** в който се поставят документите изискани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал.1 т.1- 9, 11-14 от ЗОП.

2.2. **Плик № 2 с надпис "Ценово предложение"**, който съдържа ценовото предложение на участника. Валидността на ценовото предложение да не е по-малко от 90 календарни дни .

3. Плик №1 и плик №2 се запечатват в **трети непрозрачен плик**, на който се изписва: **"Извършване на физическа охрана на болничния комплекс, охрана чрез видеонаблюдение и сигнално-известителна техника на основната болнична сграда и подстъпите към нея, охрана на инкасовата дейност и поддръжка на изградените системи за сигурност и контрол за достъпа на ЦАР ФЕРДИНАНД I"ЕООД с. Искрец за период от 12 месеца „**

4. Върху плика участникът изписва адреса на Възложителя: с.Искрец, пощ. код 2290, обл.Софийска, общ.Своге, кв."Санаториума" 213 и посочва, и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

5. Офертите се подават в деловодството на болницата на адреса на управление в с.Искрец, пощ. код 2290, обл.Софийска, общ.Своге, кв."Санаториума" 213, в срока посочен в публичната покана.

6.Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

7. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него.

8. След приемането на офертите, същите се входират в деловодната система на Възложителя, като върху плика се отбелязват пореден номер, дата и час на получаването. На приносителя се дава входящ номер.

9. Не се приемат оферти, подадени или получени от Възложителя след изтичане на крайния срок или са представени в незапечатан или скъсан плик. Такива предложения незабавно се връщат на участникът при внасяне лично, а получените по пощата или по куриер се връщат по пощата, респ. куриерска фирма и съответното обстоятелство се входира.

VII. Гаранции

1.Участникът определен за изпълнител представя гаранция за изпълнение в процедурата за възлагане на обществената поръчка по реда на Глава 8 "а" от ЗОП при подписването на договора.

2. Гаранцията за изпълнение на договора възлиза на 3% от стойността на договора.

3. Гаранцията се представя в под формата на парична сума.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е вносител на сумата по гаранцията.

4. Гаранцията за изпълнение може под формата на парична сума може да бъде внесена в касата на СБПФЗДПЛР"Цар Фердинанд I" ЕООД с.Искрец или по банков път: Банка: "Общинка банка" АД, IBAN: BG65SOMB91301027526201 BIC: SOMBBGSF

VIII. Съдържание на офертата:

Всеки участник трябва да отговаря на следните минимални изисквания:

1. Да има валидна застраховка „Професионална отговорност" за покриване на вреди, настъпили вследствие на виновно неизпълнение на професионални задължения при или по повод на извършаване на охранителна дейност. Ако към датата на сключване на договор с избрания изпълнител застраховката е изтекла, изпълнителят е длъжен да сключи нова, която да покрива срока на договора.

2. Да е изпълнил минимум 3 договора за извършване на охрана чрез сигнално-охранителна техника през последните три години (2012, 2013, 2014 г.)

3. Да притежава валиден лиценз за извършване на частна охранителна дейност съгласно Закона за частната охранителна дейност.

4. Да притежава собствени или наети транспортни средства, както и необходимото техническо оборудване за изпълнение на поръчката (палки, белезници, радиостанции и др. помощни средства)

5. Да притежава сертификат за внедрена система за управление на качеството в охранителната дейност по системата IS0 9001:2008 или еквивалентен.

6. Да разполага с необходимия персонал за изпълнение на поръчката, преминал съответни курсове за обучение на дейностите по охрана.

7. Да разполага с оперативно дежурен център.

8. Да разполага с изградена система за инструктаж, помощ и контрол на охранителите.

Когато участникът е обединение минималните изисквания се прилагат за обеднението като цяло.

Офертата на участника трябва да съдържа следните документи:

Плик 1. "Документи за участие", в който се поставят документите, изисквани от възложителя, отнасящи се до критериите за участие и доказващи технически възможности и квалификация на служителите за изпълнение на услугата :

1. Попълнена и подписана Оферта за участие - попълва се приложения към документацията образец – (Приложение № 1);

1.1.Нотариално заверено пълномощно в случай, че участникът се представлява от лице, различно от законния му представител – представя се в оригинал или като нотариално заверено копие.

1.2. При участници обединения-документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

2.Административни сведения за участника – съгласно приложения към документацията образец (Приложение № 2);

3.Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника;

4.Документ за регистрация на участника или Единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, ако участниците са български юридически лица. Когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност - заверено от участника копие.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът трябва да е издаден от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представи в *официален превод*[1] на български език, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 3, 4, 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод. Обединенията представят документите за регистрация на всички лица, включени в обединението.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, задължително се представя оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаването на обединението, от който да бъдат видни лицата, които го представляват, както и посоченият документ да удостоверява, че обединението отговаря на следните задължителни изисквания:
- лицата в обединението са солидарно отговорни за поетите от него задължения;
- срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- обединението не може да променя състава си (участниците).

В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ трябва да се представи БУЛСТАТ на обединението. Участниците в обединението (консорциума) трябва да определят едно лице, което да представлява обединението (консорциума) за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

5.Удостоверение за актуално състояние - изисква се, ако участниците са юридически лица или еднолични търговци и не са посочили ЕИК. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 2 (два) месеца преди датата на представяне на офертата за участие в откритата процедура. Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени. Обединенията представят такива удостоверения за всички лица, включени в обединението.

6. Декларация относно отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 и т. 2а от ЗОП, попълнена по образец, съгласно (Приложение № 3).

Когато декларатoрът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

7. Декларация относно отсъствие на обстоятелствата по чл. 47 ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1,т. 3, т.4 и т.5 от ЗОП , попълнена по образец, съгласно (Приложение № 4).

---

8. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, попълнена по образец, съгласно (Приложение № 5).

9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП– по образец (Приложение № 6);

10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнител/и – съгласно приложения към документацията образец - (Приложение № 7);

11. Декларация за оглед на болничния комплекс – съгласно приложения към документацията образец - (Приложение № 8);

12.Декларация за приемане клаузите на договора – съгласно приложения към документацията образец (Приложение № 9);

13.Застрахователна полица за сключена застраховка „Професионална отговорност", валидна към датата на подаване на офертата, за покриване на вреди, настъпили вследствие на виновно неизпълнение на професионални задължения при или по повод на извършаване на охранителна дейност.

14.Доказателства за техническите възможности и/или квалификацията на участниците:

14.1. Списък на основните договори за извършени охранителни услуги през последните 3 години (2012, 2013, 2014 г.), включително стойностите, датите и възложителите, придружен с препоръки за добро изпълнение на посочените договори, съдържащи всички реквизити на договора – страни, стойност, срок.

14.2.Копие от валиден Лиценз за извършване на частна охранителна дейност съгласно Закона за частната охранителна дейност.

14.3. Сертификат – потвърждение ,че разполага със система за управление на здравето и безопасността при работа.

14.4. Доказателства, че притежава разрешение за поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи.

14.5. Справка за техническото оборудване, с което участникът разполага за извършване на охраната - собствени или наети транспортни средства, годни за осъществяване на инкасо, както и техническо оборудване за изпълнение на поръчката (палки, белезници, радиостанции, средства за принуда и защита, бойно огнестрелно оръжие и средства за осъществяване на незабавни комуникации между персонала на участника , с полицията и др. помощни средства).

14.6. Копие от сертификат за управление на качеството в охранителната дейност по системата IS0 9001:2008 или еквивалентен и документ за извършен междинен одит.

14.7. Справка - декларация за персонала, с който разполага участникът към датата на обявяване на настоящата процедура и отговорни за изпълнение на поръчката с посочване на име, ЕГН, образование, опит в извършване на охранителна дейност, придружена от документи (сертификати), удостоверяващи образование, професионалната квалификация на лицата.

14.8. Доказателство, че кандидатът има упълномощен представител за региона със служебен автомобил за реакция.

14.9.Доказателства за изградена система за инструктаж, помощ и контрол на охранителите.

14.10. Техническото предложение заедно с документите, свързани с изпълнението на поръчката, както следва: концепция на участника и платформа за осъществяване на охранителната дейност.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56 ал.1, т.1, 4, 5, 6 и11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

1. документите по чл. 56 ал. 1, т. 1 и 6 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2. документите по чл. 56 ал.1, т.4 и5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56 ал. 1, т. 1 се представя в официален превод, а документите по чл. 56 ал. 1, т. 4, 5 и 6, които са на чужд език, се представят и в превод.

Плик 2. „Ценово предложение", който съдържа Ценово предложение – попълва се приложения към документацията образец (Приложение № 12).

Документите трябва да бъдат представени във вида и формата, посочени в указанията за подготовка на офертата.

Всички документи, с изключение на представените в оригинал, се представят като заверени копия с гриф "*Вярно с оригинала*", име и подпис на лицето и мокър печат.

Разглеждане на офертите и избор на изпълнител – дата 14.10.2015г., час – 11.00ч. място- село Искрец, ж.к. Санаториума, зала на I-ви етаж.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Изборът се извършва по критерий „ икономически най-изгодна оферта" при показатели за комплексна оценка с тяхната относителна тежест, както следва :

1.Цена на услугата - 40 %;

2.Кадрова обезпеченост – 25 %;

3.Обезпеченост с технически средства – 10 %;

4.Застрахователни договори – 10 % ;

5. Наличие на упълномощен представител за региона със служебен автомобил за реакция – 15 %.

Офертата с най-добри показатели получава максималния брой точки по съответния подпоказател, а класираната на следващо място оферта получава 2 точки по-малко от предходната .

IX. Сключване на договор

1.Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на поръчката. Участникът, определен за изпълнител внася гаранция за изпълнение в размер на 3 % върху стойността на договора без ДДС, която трябва да обхваща целия срок на договора. Внасянето на гаранцията се извършва в срок от пет работни дни от уведомяването на участника за класирането му на първо място. Освен гаранция за изпълнение избраният участник трябва да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 от ЗОП.

2. Договорът включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител и трябва да бъде в съответствие с приложения в настоящата документация проект на договор.

3. Договор за възлагане на обществената поръчка не се сключва с участника, определен за изпълнител, който към датата на подписване на договора :

- не представи изискуемите документи по чл. 47, ал. 10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;
- не представи определената гаранция за изпълнение на договора;

Неразделна част от договора ще бъдат ценовото и техническо предложение на класирания участник.

Ако към датата на сключване на договор с избрания изпълнител неговата застраховка „Професионална отговорност "е изтекла, изпълнителят е длъжен да сключи нова, която да покрива срока на договора.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за неговото прилагане.